

# 聖羅撒英文中學

## 2023-2024 圖書購置書面詢價內容及須知

1. 遞交詢價文件日期：2023 年 10 月 16 日至 2023 年 11 月 6 日(下午四時三十分前)
2. 目的:  
因應 2023/2024 學年學校發展與需要，增置學校圖書館館藏，以拓展學生視野和增加閱讀興趣。
3. 報價方式:  
以書面方式報價，報價公司必須競投附文件中的全部項目，並每頁需蓋有公司印章。
4. 遞交文件方式及地點：  
遞交文件地點為聖羅撒英文中學 (澳門羅理基博士大馬路 367 號)，請於信封封面註明 (2023/2024 學年圖書館圖書購置報價書，以及報價公司名稱)。如有疑問，請致電聖羅撒英文中學 28573619 與 Mr. Antonio Chen(陳 SIR)聯絡。
5. 報價注意事項：
  - (1)報價公司必須完全遵守學校的規定，方可參加。
  - (2)如報價的項目最終不獲教青局批給，校方有權取消該項目的判給。
  - (3)如項目超出教青局的資助金額或校方的預算，校方有權取消該項目的判給。
  - (4)報價公司必須為本澳地區有註冊牌照和商店的實體店，能提供完善的售後服務。
  - (5)報價文件必須列明清晰交貨日期並於日期內準時交貨。
  - (6)交易金額均以澳門幣計算。
  - (7)列明之圖書必須全部報價，未能提供之項目請附缺報明細表。
  - (8)開啟詢價文件如有下列情況，詢價文件將被視為無效。
    - 文件曾經塗改。
    - 文件沒有完全密封。
  - (9)詢價結果將於 2023 年 11 月 20 日在本校網頁及電郵公佈判給結果。
6. 審價準則:
  - 1.合理價格：70%
  - 2.交貨期: 10%
  - 3.提供貨品的機率：20 %

## 7. 交貨

必須按校方通知分批按供貨資料及日期交付貨品，校方在收貨後會通知會計部門按當時收貨資料繳付應付的金額。

## 8. 義務和責任

- (1) 獲判給公司如非特殊情況，須維持原競投價，否則學校將重新考慮本次報價項目。
- (2) 獲判給公司須負擔固有的費用(包括貨品運費和其他費用)。
- (3) 除不可抗力的情況下，倘獲判給公司所提供不符合報價須知所規定的應有質量，校方有權取消交易。
- (4) 未經校方同意，獲判給公司不得把其服務轉移給第三者履行。
- (5) 獲判給公司若延誤或無法完成工作中任何部份，學校有權追究所引致的損失。